**Структура управления ДОУ.**

 Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 города Уржума Кировской области реализует **задачи** в соответствии с федеральными государственными требованиями. Лицензия разрешает осуществление образовательной деятельности по реализации общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

  **Основными целями детского сада являются:**

* Охрана жизни и укрепление здоровья детей;
* Обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка;
* Осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка;
* Приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
* Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

      **Организация питания** в детском саду возлагается на администрацию дошкольного образовательного учреждения.

      **Медицинское обслуживание** детей обеспечивается специально закрепленными органами здравоохранение за детским садом медицинским персоналом.

      Взаимодействие между детским садом и родителями регулируется родительским договором, включающим в себя взаимные права и обязанности и ответственность сторон.

  В детском саду **функционирует 2 группы:**

* Старшая группа для детей 5-6 лет;
* Подготовительная к школе группа для детей от 6-7 лет.

      **Материально-техническое оснащение.**
      Организация, обновление образовательной среды в МКДОУ осуществляется в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников, с учетом общих психолого-педагогических принципов: психологической и физической безопасности, развивающей направленности, эстетичности, гибкости зонирования, а также современных требований, региональных и локальных документов, запросов населения и потребностей дошкольного учреждения.
      В помещениях МКДОУ имеется все оборудование, необходимое для эффективной работы учреждения. Групповые комнаты, игровые площадки оснащены в соответствии с требованиями СанПин, все помещения ДОУ укомплектованы мебелью, посудой, мягким инвентарем. Методическая база учреждения сформирована согласно общеобразовательной программе. Для организации педагогического процесса и самостоятельной деятельности дошкольников в достаточном количестве имеется игровой материал.

**Органы самоуправления:**

* Общее собрание трудового коллектива;
* Совет педагогов.

      Председателем совета педагогов является заведующий.
  Председатель совета педагогов:

* Организует деятельность педагогов детского сада;
* Контролирует выполнение решений педагогов;
* О деятельности совета педагогов перед Учредителем.

      Непосредственное управление детским садом осуществляет заведующая Шуртина Ольга Никаноровна.

      В целях оперативного контроля за деятельностью структурных подразделений созывается совещание при заведующем.

      Совещание при заведующем является структурным подразделением в общей системе работы с педагогами в детском саду. Состав , структура, совещание определяется приказом по детскому саду.

      В своей работе совещание при заведующем руководствуется законом «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, уставом детского сада.

  Функции совещания при заведующем:

* Месячную работу педагогического коллектива и заслушивает отчеты о выполнение работ за прошедший месяц;
* Планирует и организует изучение нормативных и директивных документов;
* Обсуждает мероприятия по выполнению основной задачи детского сада «охрана жизни и здоровья детей»;
* Заслушивает вопросы финансово – хозяйственной работы детского сада;

  Деятельность детского сада регламентируется следующими локальными актами:

* Договором между Учредителем и учреждением;
* Уставом ДОУ;
* Положением об органах управления детского сада;
* Приказами, распоряжениями заведующего;
* Правилами внутреннего трудового распорядка;
* Должностными инструкциями;
* Коллективным договором.

***Руководство детского сада:***

***К администрации дошкольного учреждения относятся:***

* ***заведующая детским садом***
* ***завхоз***

***Заведующая детским садом-***

 Заведующая осуществляет общее руководство детским садом. В своей деятельности она опирается на Закон РФ «Об образовании», Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении, Устав дошкольного учреждения, и на другие законодательные акты. Она занимается комплектованием групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием их здоровья, индивидуальными особенностями и запросами родителей, подбирает кадры, руководит педагогами, и обслуживающим персоналом. Кроме того, заведующая отвечает за рациональное использование бюджетных ассигнований.

 Родители могут обращаться к заведующей за консультациями и вносить собственные предложения по улучшению работы с детьми, в частности, предложения по организации дополнительных услуг. Родители также в праве требовать от нее, чтобы руководимый ею коллектив обеспечивал ребенку подобающий уход, воспитание и обучение, охрану и укрепление здоровья - в соответствии с условиями договора.

 ***Завхоз -***

руководит работами по хозяйственному обслуживанию детского сада. Заказывает поставщикам продукты питания, следит за качеством привезённой продукции. Следит за состоянием помещений, занимается закупками мебели, посуды, оборудования и игрушек. Руководит работами по благоустройству и озеленению территории, следит за выполнением противопожарных мероприятий и других условий безопасности детей и взрослых.

***Воспитатель  -***

педагог, непосредственно отвечающий за жизнь и здоровье вверенных ему детей. Однако воспитательница не просто «приглядывает» за детьми , она планирует и проводит занятия, игры, прогулки и развлечения в соответствии с возрастом детей. Создает условия в группе для успешной реализации основной общеразвивающей программы дошкольного образования и, собственно говоря, сама же ее реализует. Совместно с музыкальным руководителем готовит праздники, развлекательные и спортивные занятия.

 Кроме того, воспитатель ведет работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье, привлекает их к активному сотрудничеству с детским садом.

 ***Музыкальный руководитель-***

отвечает за музыкальное воспитание. Организует и проводит музыкальные занятия, литературно-музыкальные утренники, праздники. Выявляет музыкально одаренных детей и занимается с ними индивидуально и в группе. Участвует в проведении утренней гимнастики, физкультурных занятий и развлечений, обеспечивает музыкальное сопровождение организованных игр детей во 2-й половине дня, проводит музыкально-дидактические, театрализованные и ритмические игры.

 ***Старшая медицинская сестра -***

контролирует санитарно-эпидемический режим в детском саду, а также следит за соблюдением режима дня, питанием детей, правильным проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий и прогулок. Организует мероприятия по закаливанию детей и участвует в организации оздоровительных мероприятий. Кроме того, старшая медсестра готовит детей к врачебным осмотрам и сама участвует в них, проводит взвешивание, антропометрические измерения детей, осуществляет профилактические прививки и выполняет назначения врача. Составляет и раскладывает ежедневное меню и следит за качеством приготовления пищи. Она ежедневно производит пробу готовых блюд. Следит за выполнением графика получения пищи группами и проводит ежедневный обход групп, проверяя организацию питания в группах.

Согласовывает с родителями профилактические прививки детей, планируемые в дошкольном учреждении.

 ***Младший обслуживающий персонал:***

  К младшему обслуживающему персоналу относятся **младший воспитатель, повар, дворник, прачка.**   Все эти сотрудники обеспечивают бесперебойную работу дошкольного учреждения, но только младший воспитатель работает непосредственно с детьми.

 ***Младший воспитатель -***

помогает воспитателю в организации воспитательно-образовательного процесса, и вместе с воспитателем отвечает за жизнь и здоровье воспитанников. Мл. воспитатель приносит с кухни пищу и   раздаёт её вместе с воспитателем детям, затем убирает и моет посуду, готовит воду для полоскания рта; в старших группах помогает детям организовать сервировку детских столов. Помогает воспитателю одеть детей на прогулку, проводить и встретить  после неё, раздеть детей перед тихим часом и одеть после него. Готовит все необходимое для проведения закаливающих и гигиенических процедур.

Также мл.воспитатель отвечает за чистоту в помещениях: два раза в день она проводит влажную уборку в группе. В соответствии с требованиями СЭС проводит санитарную обработку посуды, игрушек. Следит за чистотой полотенец, постельного белья меняет их по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю.

***Все сотрудники детского сада работают в тесном контакте друг с другом, создавая наилучшие условия для всестороннего развития ребенка.***